

*Временное отсутствие (более 5 дней подряд) срок  
будущего отсутствия не более 6 месяцев,  
предоставить подтверждающие документы  
необходимо в течение 30 дней после окончания  
периода временного отсутствия*

Генеральному директору  
ООО «Чистый След»

А.Л. Рухлову  
от потребителя \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выполнить перерасчет за услугу по обращению с ТКО по адресу: \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ человек в связи с временным отсутствием в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	ФИО <u>всех зарегистрированных</u> , при отсутствии зарегистрированных указать всех собственников	Дата рождения	Причина отсутствия/ адрес фактического проживания <b>тех, кто отсутствует</b>

Обязуюсь предоставить подтверждающие документы до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прилагаю следующие документы, подтверждающие проживание/временное отсутствие.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_,

Зарегистрированный (ая) по адресу \_\_\_\_\_  
даю ООО «Чистый След» ИНН 3528213203 согласие на обработку своих персональных данных.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_

Региональный оператор оставляет за собой право производить проверку достоверности передаваемых потребителем данных.